

## 富士市立広見小学校再開時の感染症対策

いつ	内容	参照（根拠）
学校再開について	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 正門、東門で健康チェックカードを持っているか、検温してきたか声掛けをする。（校長、主幹）</li> <li>・ 登校及び昇降口の密を防ぐため登校グループに分ける。</li> <li>※① 7時 30 分～7時 40 分登校グループ</li> <li>※② 7時 40 分～7時 50 分登校グループ</li> <li>・ 7時 30 分に昇降口を開ける。登校した児童から密集しないように素早く教室へ入るよう促す。</li> <li>・ 教室に入り、自分の席について健康チェックカードを確認する。</li> <li>※検温なしやチェックカードへの記入忘れ、または、カード忘れの場合は、事務室前で検温、健康観察をする。（養護教諭）</li> <li>※発熱、かぜ症状あり（喘息や花粉症等診断があるもの以外）、本人・家族がここ 2 日間元気ではない子は、早退（出席停止）となる。担任が荷物をまとめて連れてきて、家庭にお迎えの連絡をする。（保健室）</li> <li>※登校直後、すぐお迎えが来る場合は、事務室前廊下で待たせる。</li> <li>※登校後の、手洗いうがい及びマスク着用を確認。</li> </ul>	<p>※教健第 38 号令和 2 年 4 月 9 日新型コロナウイルス感染症に対応した教育活動の再開等における保健管理等の充実について（依頼）</p> <p>※文科省 新型コロナウイルス感染症に対応した小学校、中学校、高等学校及び特別支援学校等における教育活動の再開などに関する Q &amp; A（令和 2 年 5 月 13 日時点）</p>
朝の活動について	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 着替えは、体育の授業があるクラスは着替えてその他のクラスは、着替えない。掃除は、そのままの服装で行う。着替えたい児童は着替える。</li> <li>※朝の登校時間に差があり、着替えが間に合わず、朝の活動が遅れることが考えられる。</li> </ul>	
これからの生活について	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 「学校再開保健指導」を各クラスで見つ、保健指導を徹底する。</li> <li>※どうしてこのような生活になっているのか、それにはどんな意味があるのか、これからどのように生活していく必要があるのかを子どもたちと話し合う。</li> </ul>	
朝の会について	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 健康観察をメインにする。</li> <li>・ 歌は歌わない。</li> </ul>	
授業について	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 各教科についての対応は、研修部から出た各教科の留意点を各学年で確認する。</li> </ul>	
10 分休みについて	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 換気をする。</li> </ul>	
20 分休み及び昼休みについて	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 20 分休み、昼休みともに使用については、学年でローテーションして使用する。（分散するために下駄箱の位置を考慮してローテーションをする。）</li> <li>・ 遊びについては、遊具の使用、ボール（クラスのものに限る。）は、使用可とするが、使用後は、手洗いを徹底する。</li> <li>・ 子どもたちが、どこでどのようにして遊んだかが分かるように記録していく。記録については、発達段階を考慮し、各学年で実施する。</li> <li>※図書室は学年ごと分散して使えるようにする。</li> <li>※終了後の手洗いを徹底する。</li> </ul>	
給食について	<p><b>【配膳の方法】</b> ※あわあわ手洗いの歌 1 分（給食前の手洗いの徹底）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 手洗い、うがい、消毒。マスク。白衣をきちんと着る。</li> <li>・ 自分の給食は、自分で配膳する。給食当番は最後に自分で配膳する。</li> <li>・ 給食当番が配膳台に牛乳、ストロー、ごはん、おかずなどを配り、自分で取っていく。座って待っていて、先生の指示で取りに行く。取りに行く人数は、学年の実態に合わせて。</li> <li>・ 並ぶとき、密にならないように、シールやテープで目印を付けたり、床のマスを目安にしたりする。</li> </ul> <p><b>【給食中】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 配ったものは、減らさない。（足りなくなならないように）増やす場合は、教員が行う。</li> <li>・ 給食中は話をしないように指導する。</li> </ul> <p><b>【片付け】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 食べ終わった子から片付ける。配膳台にかごやゴミ袋を用意する。</li> <li>・ 片付けの時刻が来たら、残飯を食缶に返す。密にならないように順番に返したり、離れて並んだりする。</li> <li>・ 食べ終わった子は、マスクをして、静かに座って待っている。</li> <li>・ 牛乳パックは、子どもが自分で開いて、教員が洗う。</li> <li>・ 食べ終わって片づけの後、手を洗う。</li> </ul> <p><b>【1 年生】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 数の決まっているもの（牛乳等）は教員が配膳し、列ごとに取りくくるよう声掛けをする。級外が手伝いに入る。</li> </ul>	

<p>清掃について</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・清掃は、黙働し、短時間で行う。</li> <li>※トイレ、水道については放課後教員が行う。(分担等については清掃担当より提案)</li> <li>※掃除後は、手洗いを徹底する。</li> </ul>	
<p>帰りの会について</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・歌は歌わない。</li> <li>※下校についての注意をする。(密にならない、交通安全等)</li> </ul>	
<p>下校について</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・昇降口の密を防ぐために、分散登校 AB グループで分けて下校する。</li> <li>・学年で下校の時間が揃っていればよいので、A が出て、昇降口がすいたころ B グループを下校するようにします。</li> <li>※各学年で時間調整をする。</li> </ul>	
<p>放課後について</p>	<p>教室の消毒</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・机、いす、よく触る部分を消毒する。</li> <li>※必要に応じて授業で使用した教具</li> <li>・トイレの消毒</li> <li>※ドアの取っ手、トイレの鍵、バルブ、ペーパーホルダー、水道の蛇口、スイッチ等、よく触る部分を消毒をする。</li> <li>※清掃用具等、共用した物についても消毒をする。</li> <li>※スプレーを吹きかけるとウイルスが舞い上がるので消毒場所に直接スプレーせずに、ペーパーに消毒液を付け、拭き取る。</li> </ul>	<div data-bbox="1060 1041 1967 1715" data-label="Image"> </div>