



11月7日は「立冬(りっとう)」です。この日から暦の上では冬になります。このころになると木枯らしという冷たい北風が吹いたり、木々が色づき始めたりします。身の回りの自然をよく観察して、季節の変化を見つけてみたいですね。後期が始まり、運営委員を先頭に学校のために活動している姿を多く見かけて、頼もしく思いました。6年生まで100日を切りました。今月は、スポーツフェスや社会科見学などのイベントもあります。体調管理には気を付けながら、6年生に向けての意識を高めていきたいと思ひます。



★11月行事予定★

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3 文化の日	4	5 校納金振替日	6
7	8 もみじ読書旬間 (11/30まで)	9 15:30下校 クラブ⑤	10 14:20下校	11 なかよしタイム ⑤ お弁当の日	12	13
14	15	16 15:40下校 社会科見学 (雨天決行) お弁当の日	17	18 スポーツフェス	19 スポーツフェス予備日	20
21	22	23 勤労感謝の日	24	25 学級絆タイム	26	27
28	29 委員会⑦	30 5時間				

※11月より**帰宅時刻が16時半**になります。暗くなるのが早くなってきましたので早めに帰宅しましょう。

おねがい

<家庭科について>
『できるよ、家庭の仕事』という単元で、家庭の中で、自分ができる仕事を考え、実践しています。もうすでに行っているお子様もいると思いますが、今回のことをきっかけに、継続して家庭の仕事を担えたらと考えております。御家庭でも、お子様が続けて頑張れるよう、励ましの言葉をかけていただくとありがたいです。

おしらせ

11月の口座振替日は、5日(金)です。

前日までに通帳の残高確認をお願いします。

給食費	4,900円
教育振興費	160円
学年教材費	440円
旅行積立	3,000円
計	8,500円

☆理科・社会科見学について

11月16日（火）に、理科・社会科見学を予定しております。以前お知らせしたものと下校時刻が変わり、**15時40分解散予定**にしました。遅れる場合は、マチコミメールでお知らせします。

時刻	Aコース(1, 2組)	Bコース(3, 4組)
8:00	学校出発	
9:00	明治製菓藤枝工場見学	
10:30	明治製菓藤枝工場出発	
11:00~12:00	ふじのくに 地球環境史ミュージアム見学	静岡県 地震防災センター見学
12:20~13:15	静岡市広野海岸公園にてお弁当	
13:30~14:30	静岡県 地震防災センター見学	ふじのくに 地球環境史ミュージアム見学
14:30	見学場所 出発	見学場所 出発
15:40	学校到着 解散	

<持ち物>

お弁当 水筒 筆記用具 社会科見学のしおり 赤白帽子 探検バック リュックサック
ハンカチ・ティッシュ レジャーシート ※服装はいつも通りでよいです。

☆スポーツフェスについて

11月18日（木）にスポーツフェスを予定しています。5・6年生は11時から開始します。

今年度の5年生の種目は「学級対抗リレー」と「男女別による学級対抗綱引き」です。練習が始まってきますので、体育着などのご準備をお願いします。

また、例年と児童の応援席の位置や、保護者の方の観覧場所が異なります。詳細は後日配布いたします。

☆冬の服装について

寒くなってきましたので、冬の服装について確認します。ご協力よろしくお願いします。

【体育時】

- ・半袖の体操服の下に長袖のシャツを着ない。クォーターパンツの下にタイツ、レギンス、スパッツ等をかかない。（暑くなった時に体温調節するのが難しくなるため）
- ・ハイソックスをはく場合には、ひざが出るようにする。（動きやすくするため）
- ・体操服の上にジャージやトレーナーを着るときには、上着に通常通り名札をつける。
- ・フードがついているものは、ケガ防止のため使用しない。ネックウォーマーや耳あてはしない。手袋は可。

【学校生活時】

- ・膝掛けは使用しない。寒い時は上に身に着ける物で調節する。長袖の中に手を入れない。
- ・上着には、名前が見えるように名札を必ず付ける。
- ・登下校時、寒いときには、手袋・マフラーを着用してよい。ただし、登下校のみ（教室で着脱）。
- ・使い捨てカイロ等は、体調を崩している子については許可する。ただし、氏名を書いて目立たないように使用する。持たせる場合は、必ず担任に申し出てください。
- ・イヤウォーマーは使用しない。フードをかぶっての登下校は禁止。
- ・マスク（使い捨てマスクを含む）には、必ず記名する。（登下校時に落とさないように声を掛ける）
- ・ダウンコートの取り扱いについて・・・薄手の物が増えてきており、**ダウン=室内禁止**ではないが、着てくる際には、自分で管理できるもの（厚手の物でもロッカーに入れられるものや、長すぎないものなど）とする。